

HomePlan



2025

FINANCIËEL VERSLAG

FINANCIËEL

VERSLAG 2025

JAAARREKENING

A. Balans	3
B. Staat van baten en lasten	4
C. Kasstroomoverzicht	5
D. Algemene toelichting	5
E. Toelichting op de balans	8
F. Toelichting op de staat van baten en lasten	12
G. Kengetallen	17

OVERIGE GEGEVENS

Bestemming saldo	17
Gebeurtenissen na balansdatum	17
Controleverklaring	18

A. BALANS

Activa	31-12-2025	31-12-2024
Materiële vaste activa (1)	1.824	1.770
Vlottende activa		
Vorderingen (2)	120.525	68.092
Liquide middelen (3)	725.888	725.347
Totaal vlottende activa	846.413	793.439
Totaal activa	848.237	795.209

Passiva	31-12-2025	31-12-2024
Reserves en fondsen (4)		
- Continuïteitsreserve	325.000	325.000
- Bestemmingsreserves	133.399	170.000
- Overige reserves	61.764	38.671
Totaal reserves	520.163	533.671
Fondsen		
- Bestemmingsfondsen	281.590	193.851
Totaal reserves en fondsen	801.753	727.522
Schulden		
- Kortlopende schulden (5)	46.484	67.687
Totaal passiva	848.237	795.209





B. STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Baten (6)			
- Baten van particulieren	193.729	172.500	200.576
- Baten van bedrijven	724.707	636.600	640.670
- Baten van andere organisaties zonder winststreven	436.779	385.750	299.419
Som van de geworven baten	1.355.215	1.194.850	1.140.665
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en diensten	-2.223	0	-1.473
Som van de baten	1.352.992	1.194.850	1.139.192

Lasten (7)			
Besteed aan doelstellingen			
- Projecten	992.721	862.594	795.012
- Voorlichting	70.668	73.667	73.696
Totaal besteed aan doelstellingen	1.063.390	936.260	868.708
Fondsenwerving	154.670	185.299	154.004
Beheer en administratie	62.811	69.644	62.891
Som van de lasten	1.280.870	1.191.203	1.085.603
Saldo voor financiële baten en lasten	72.122	3.647	53.589
Saldo van financiële baten en lasten (8)	2.109	-4.000	2.776
Saldo van baten en lasten	74.231	-353	56.365

Bestemming saldo van baten en lasten			
- Continuïteitsreserve	0	0	25.000
- Bestemmingsreserves	-36.601	0	0
- Overige reserves	23.093	-353	-47.125
- Bestemmingsfondsen	87.739	0	78.490
Totaal	74.231	-353	56.365

C. KASSTROOMOVERZICHT

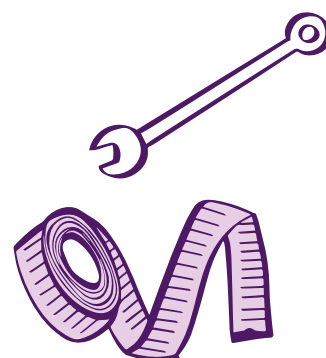
	2025	2024
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo van baten en lasten	74.231	56.365
Aanpassing voor afschrijving	793	736
	75.024	57.101
Veranderingen in werkkapitaal:		
- Kortlopende vorderingen	-52.433	17.941
- Schulden	-21.203	39.149
	-73.636	57.090
Kasstroom uit operationele activiteiten	1.388	114.191

Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investering materiële vaste activa	-847	-799
Netto kasstroom	541	113.392

Beginstand geldmiddelen	725.347	611.955
Mutatie geldmiddelen	541	113.392
Eindsaldo geldmiddelen	725.888	725.347

Toelichting bij het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.



D. ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

Stichting HomePlan (hierna: HomePlan), statutair gevestigd te Breda, is opgericht op 11 maart 1996 door de heer J.H.L. Tebbe en actief sinds 15 mei 1997. HomePlan is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41.106.900.

De Stichting heeft ten doel om zonder winstoogmerk te staan voor:

- Het realiseren van huisvesting en aanvullende programma's gericht op het verbeteren van de leefomstandigheden van mensen in extreme armoede in onderontwikkelde- en ontwikkelingslanden. HomePlan draagt hieraan bij door samen met lokale partners en/of door samenwerking met andere instellingen en organisaties met een gelijk of aanverwant doel en/of alle andere wettige middelen, huisvestingsprojecten te realiseren en door projecten of samenwerkingen aan te gaan die gericht zijn op de lokale behoeften op het gebied van educatie, welzijn, werk en inkomen.

Het geven van bijstand aan organisaties in ontwikkelingslanden voor de verbetering van hun hulpverlenings- en ontwikkelingscapaciteit.

- Het bevorderen van de daadwerkelijke belangstelling, in het bijzonder van het Nederlandse publiek, Nederlandse en Europese overheid, bedrijfsleven, vermogensfondsen, voor de sociale problemen in ontwikkelingslanden.
- Voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door:

- a) subsidies en donaties
- b) erfstellingen en legaten
- c) andere bijdragen van particulieren, instellingen, bedrijven, overheden en verbonden of andere organisaties zonder winstoogmerk
- d) opbrengsten van te organiseren acties voor de inzameling van geld en goederen voor de genoemde vormen van hulpverlening (doel van de stichting)
- e) andere verkrijgingen en baten



HomePlan heeft een bestuur dat bij het opmaken van deze jaarrekening bestaat uit vier leden.

Waarderingsgrondslagen

De jaarrekening is opgesteld conform de RJ 650 voor fondsenwervende organisaties. De jaarrekening is opgesteld in euro's en wordt vergeleken met de door het bestuur vastgestelde begroting 2025 en de realisatie 2024.

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteit van de organisatie.

Algemeen

De algemene grondslag voor de waardering van activa en passiva, alsmede voor de berekening van het saldo van baten en lasten, is de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

Schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het bestuur, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa welke benodigd zijn voor de bedrijfsvoering worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele

restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname. Als criterium voor het activeren van materiële vaste activa wordt een minimale omvang van € 500 gehanteerd.

Langlopende schulden, overige schulden en crediteuren

Langlopende schulden, overige schulden en crediteuren worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Dit komt overeen met de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Vorraden

De inkoopkosten van de artikelen die worden verkocht, worden tegen de aanschafwaarde ten laste van het boekjaar van aanschaf gebracht. Waardering op de balans vindt daarom niet plaats. De omvang van de aanwezige voorraad is zeer beperkt.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van HomePlan.

Voorzieningen

HomePlan heeft voor haar werknemers een pensioenregeling getroffen, waarbij de pensioenuitkeringen gebaseerd zijn op een beschikbaar premiestelsel. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij Allianz. De over het boekjaar verschuldigde premies worden als kosten verantwoord. Voor per balansdatum nog niet betaalde premies wordt een schuld opgenomen. Aangezien deze verplichtingen een kortlopend karakter hebben, worden deze gewaardeerd tegen de nominale waarde. De risico's van loonontwikkeling, prijsindexatie en beleggingsrendement op het fondsvermogen zullen mogelijk leiden tot toekomstige aanpassingen in de jaarlijkse bijdragen aan de verzekeringsmaatschappij. Deze risico's komen niet tot uitdrukking in een in de balans opgenomen voorziening.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Bij de bepaling van het resultaat zijn, voor zover niet anders vermeld, de aan het boekjaar toe te rekenen baten en lasten opgenomen.

Reserves en fondsen

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de stichting. Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen door de donateur of door het bestuur van HomePlan, worden in de staat van baten en lasten verwerkt indien besteding heeft plaatsgevonden; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet-bestede gelden opgenomen in de desbetreffende bestemmingsreserve of het desbetreffende bestemmingsfonds, tenzij sprake is van een contractuele toezegging van een bijdrage voor projectfinanciering. In dat geval wordt het niet-bestede deel van de baten als vooruitontvangen gepresenteerd op de balans.

Een onttrekking aan de bestemmingsreserve of het bestemmingsfonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Bijdragen in natura uit samenwerkingen

Bijdragen in natura uit samenwerkingen met partners worden in het jaar verantwoord waarin de daadwerkelijke prestatie is geleverd.

Donaties, giften en schenkingen

De donaties, giften en schenkingen worden gewaardeerd tegen de reële waarde. De niet-financiële bijdrage die door vrijwilligers wordt geleverd, wordt niet in de staat van baten en lasten verantwoord.

Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en diensten

Deze categorie bestaat uit de brutowinst uit de verkoop van artikelen, alsmede de baten en lasten inzake de bouwreizen.

De baten worden toegerekend aan het boekjaar waarin het product of 'de dienst' wordt verkocht. De kosten bouwreizen worden toegerekend aan het boekjaar waarop deze betrekking hebben. De brutowinst inzake de artikelen is de netto-omzet van de verkochte artikelen verminderd met de kostprijs. De inkoopkosten van de artikelen die worden verkocht, worden in het jaar van aanschaf ten laste van het resultaat gebracht.

Overige baten

De overige baten worden opgenomen op het moment dat er een betrouwbare schatting van de opbrengst kan worden gemaakt.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Afschrijvingen

De materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming in vijf jaar afgeschreven.

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

Lastenverdeling

De wijze van kostenverdeling realisatie 2025 is conform richtlijn RJ 650, richtlijn verslaggeving fondsenwervende organisaties.

Indirecte kosten

De lastenverdeling van de indirecte kosten is op basis van gedurende een deel van het jaar 2025 geregistreerde tijdsbesteding per persoon (inclusief de directeur) per bestemming en de hoogte van de werkgeverslasten. De bedragen voor de kostensoorten: personele kosten, huisvestingskosten, kantoorkosten en algemene kosten alsmede afschrijvingen worden verdeeld op basis van de geregistreerde tijdsbesteding.

Directe kosten

De directe kosten worden direct aan de desbetreffende bestemming toegerekend.

Verplichtingen die HomePlan aangaat in het kader van projecten worden in zijn geheel ten laste van het boekjaar gebracht waarin de verplichting wordt aangegaan, dat wil zeggen nadat het besluit hieromtrent is genomen door de stichting en dit aan de ontvanger kenbaar is gemaakt. Bij samenwerkingen die voor meerdere jaren worden aangegaan, wordt - op basis van de projectbegroting - per jaar een toekenning gedaan en de samenwerking alleen voortgezet bij goede inhoudelijke resultaten en indien de financiële middelen van HomePlan dit toestaan.

Projectverplichtingen

Onvoorwaardelijke projectverplichtingen leiden tot het ontstaan van een schuld aan een projectpartner op het moment van het genomen interne besluit en nadat dit besluit is gecommuniceerd met de projectpartner. Voorwaardelijke projectverplichtingen leiden tot het ontstaan van een schuld aan een projectpartner op het moment van het genomen interne besluit, dit besluit is gecommuniceerd met de projectpartner en door de projectpartner aan de gestelde voorwaarden is voldaan.

Verdeelsleutels nieuwsbrief en mailingkosten

Voor de nieuwsbrief en mailingkosten worden verdeelsleutels gebruikt voor de toerekening aan voorlichtings- en wervingskosten. Deze verdeelsleutels zijn vastgesteld aan de hand van de doelstelling en inhoud van de mailingen alsmede op basis van bedrijfseconomische criteria. Voor mailingen naar bestaande donateurs van HomePlan wordt 30% van de gemaakte kosten toegeschreven aan werving en 70% aan voorlichting. Bij het aanschrijven van nieuwe potentiële donateurs ligt de nadruk op werving en wordt de verhouding 70% voor werving en 30% voor voorlichting toegepast.

E. TOELICHTING OP DE BALANS

1. Materiële vaste activa

	2025	2024
Boekwaarden per 1 januari	1.770	1.707
Bij: investeringen	847	799
Af: afschrijvingen	-793	-736
Boekwaarden per 31 december	1.824	1.770

2. Vorderingen

	31-12-2025	31-12-2024
Te ontvangen bijdragen	6.656	25.097
Debiteuren	85.771	29.800
Stichting derden gelden Buckaroo	248	5.896
Omzetbelasting	458	332
Vooruitbetaalde (bouwreis)kosten	21.549	65
Overige vorderingen	5.843	6.902
Totaal vorderingen	120.525	68.092

Alle vorderingen worden als volwaardig beschouwd en hebben een looptijd korter dan een jaar.

3. Liquide middelen

	31-12-2025	31-12-2024
Rabobank -spaarrekening	459.007	452.106
Rabobank - rekening-courant	252.098	271.422
ABN AMRO - rekening-courant	9.267	1.407
Rekening-courant ICS	5.516	412
Totaal liquide middelen	725.888	725.347

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van HomePlan. Het rentepercentage van de spaarrekening per 31 december 2025 bedraagt gemiddeld 1,2%, de rente is in de loop van 2025 gedaald.

4. Reserves en fondsen

Reserves

Continuïteitsreserve

	2025	2024
Stand per 1 januari	325.000	300.000
Mutatie boekjaar	0	25.000
Stand per 31 december	325.000	325.000

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van de mogelijke risico's op korte termijn. De intern vastgestelde norm voor de noodzakelijk geachte omvang van deze reserve is mede bepaald op basis van een risico-analyse en de operationele kosten van de organisatie en bedraagt € 325.000. De risicoanalyse met toelichting is opgenomen in het bestuursverslag.

Bestemmingsreserves

	31-12-2025	31-12-2024
Reserve Guatemala	63.399	100.000
Reserve exploitatie computerscholen Zuid-Afrika	70.000	70.000
Totaal bestemmingsreserves	133.399	170.000

Reserve Guatemala	2025	2024
Stand per 1 januari	100.000	100.000
Mutatie boekjaar	-36.601	0
Stand per 31 december	63.399	100.000

Het bestuur heeft een bedrag van € 100.000 gereserveerd voor een pilotproject in Guatemala voor de bouw van stenen huizen. In 2025 is een pilotproject uitgevoerd met een nieuwe partner, Constru Casa Guatemala, de kosten van dit project zijn in mindering gebracht op het saldo. Na evaluatie van het project wordt het resterende bedrag mogelijk ingezet voor een vervolgproject.

Reserve exploitatie computerscholen Zuid-Afrika	2025	2024
Stand per 1 januari	70.000	70.000
Mutatie boekjaar	0	0
Stand per 31 december	70.000	70.000

HomePlan heeft een reserve gevormd voor de financiering van de computerscholen in Zuid-Afrika. Het doel van deze reserve is, indien dit nodig is of als de fondsenwerving niet toereikend is, de continuïteit te kunnen waarborgen. De operationele kosten voor de vier computerscholen liggen jaarlijks rond de € 70.000. Op dit moment zijn er geen meerjarige toezeggingen voor de ondersteuning van de computerscholen en blijft financiering op de langere termijn onzeker. Daarom blijft deze reserve gehandhaafd op de omvang van € 70.000.

Overige reserve	2025	2024
Stand per 1 januari	38.671	85.796
Mutatie boekjaar	23.093	-47.125
Stand per 31 december	61.764	38.671

Door onverwacht succesvolle fondsenwerving zijn er in 2025 meer ongeoormerkte baten ontvangen dan voorzien. Deze zijn tijdelijk opgenomen in de overige reserve. Het beleid van HomePlan is erop gericht om de overige reserve zo laag mogelijk te houden. Aanwending van deze middelen zal naar verwachting in 2026 plaatsvinden.

Fondsen

Bestemmingsfondsen	31-12-2025	31-12-2024
Bestemmingsfonds Zuid-Afrika	238.676	151.471
Bestemmingsfonds eSwatini	37.914	29.830
Bestemmingsfonds Guatemala	0	12.550
Bestemmingsfonds Zimbabwe	5.000	0
Totaal bestemmingsfondsen	281.590	193.851

	2025	2024
Bestemmingsfonds Zuid-Afrika		
Stand per 1 januari	151.471	82.802
Bij: ontvangen in boekjaar	512.615	474.844
Af: besteed in boekjaar	-425.410	-406.175
Stand per 31 december	238.676	151.471

Het bestemmingsfonds is gegroeid ten opzichte van 2024, omdat er veel bestemde gelden zijn ontvangen die niet allemaal besteed konden worden. De bestemde gelden zullen zoveel mogelijk in 2026 worden uitgegeven.

Bestemmingsfonds eSwatini		
Stand per 1 januari	29.830	25.830
Bij: ontvangen in boekjaar	69.464	4.000
Af: besteed in boekjaar	-61.380	0
Stand per 31 december	37.914	29.830

In 2025 zijn bestemde gelden ontvangen voor de bouw van huizen in eSwatini. Deze gelden zijn deels besteed in 2025. Het resterende bedrag zal in 2026 besteed worden.

Bestemmingsfonds Guatemala		
Stand per 1 januari	12.550	0
Bij: ontvangen in boekjaar	76.973	12.550
Af: besteed in boekjaar	-89.523	0
Stand per 31 december	0	12.550

In Guatemala zijn alle bestemde gelden in 2025 uitgegeven.

Bestemmingsfonds Zimbabwe		
Stand per 1 januari	0	6.729
Bij: ontvangen in boekjaar	11.000	33.000
Af: besteed in boekjaar	-6.000	-39.729
Stand per 31 december	5.000	0

In Zimbabwe is een deel van de gelden bestemd voor een moestuinproject. Dit zal in 2026 uitgevoerd worden indien de politieke situatie dit toelaat.

5. Kortlopende schulden

Kortlopende schulden	31-12-2025	31-12-2024
Vooruit ontvangen/gefactureerde bouwreizen	11.491	37.544
Reservering vakantietoeslag	7.664	7.771
Nog te betalen vakantiedagen	3.563	7.264
Af te dragen loonheffingen	5.874	5.207
Accountant	4.793	5.017
Storneringen incasso december	763	722
Bankkosten	738	572
Omzetbelasting	0	0
Overige schulden	11.598	3.590
Totaal kortlopende schulden	46.484	67.687

Alle schulden hebben een looptijd korter dan een jaar.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Huurcontract

Met een duurzame partner is een huurovereenkomst inzake de kantoorruimte aan het Steenen Hoofd 63 te Breda aangegaan. Deze overeenkomst is voor bepaalde tijd en kan zowel door de huurder als de verhuurder op elk moment worden opgezegd met inachtneming van een termijn van drie maanden. De huurovereenkomst zal worden beëindigd met ingang van 1 mei 2026. De huurprijs bedraagt € 5.674 per jaar.

Leaseverplichting auto

Op 26 september 2022 is met YourLease B.V. een leaseovereenkomst afgesloten voor de lease van een Opel Corsa elektrisch. De looptijd van de overeenkomst bedraagt 60 maanden. De leasekosten op jaarbasis bedragen circa € 7.000.



F. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

6. Baten

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Baten van particulieren			
Particulieren	93.085	85.500	102.140
Straatwervingscampagnes	90.928	87.000	95.809
Events	* 9.716	0	2.627
Totaal baten van particulieren	193.729	172.500	200.576

* In 2025 hebben verschillende particulieren acties georganiseerd voor HomePlan zoals bijvoorbeeld ter gelegenheid van een jubileum. Dit heeft € 9.716 opgebracht.

Baten van bedrijven			
Zakelijke markt	* 92.425	60.000	87.119
Partnerschappen	373.124	376.600	353.318
Bouwreizen	** 206.125	160.000	156.468
Diverse acties	53.033	40.000	43.765
Totaal baten van bedrijven	724.707	636.600	640.670

* De opbrengsten zakelijke markt zijn hoger dan begroot door het aantal grote toezeggingen.

** De bouwreizen hebben meer opgebracht dan begroot, met name door extra acties van bouwreisdeelnemers.

Baten van andere organisaties zonder winststreven			
Kerkelijke organisaties	7.386	10.000	7.938
Vermogensfondsen	* 429.393	375.750	291.481
Totaal baten van andere organisaties zonder winststreven	436.779	385.750	299.419
Som van de geworven baten	1.355.215	1.194.850	1.140.665

* Werving onder vermogensfondsen was succesvol in 2025, nieuwe fondsen en ophoging overeenkomst bestaande donateur.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en diensten			
Verkopen kerstkaarten	133		117
Verkopen kleding	1.625		700
Baten bouwreizen	* 164.615		148.480
Totaal verkopen	166.373		149.297
Kosten kerstkaarten	127		113
Kosten kleding	** 3.854		2.329
Kosten bouwreizen	* 164.615		148.328
Totaal kosten	168.596		150.770
Bruto-winst	-2.223	0	-1.473

* De baten bouwreizen betreffen een vergoeding voor de reis- en verblijfkosten van de deelnemers aan de reis, de kosten bouwreizen zijn kosten die gemaakt worden voor de reis zoals tickets, accommodatie en maaltijden.

** In 2025 is de voorraad kleding aangevuld.

Lasten

De toelichting op de lasten begint op pagina 13 met de verdeling van lasten naar bestemming.

7. Toelichting lastenverdeling 2025 - specificatie en verdeling kosten naar bestemming

LASTEN	Besteed aan doelstellingen		Fondsen- werving	Beheer en admi- nistratie	Totaal realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	Projecten	Voorlichting					
Verstreckte subsidies en bijdragen	926.537	0	0	0	926.537	792.250	728.743
Overige directe kosten	0	10.385	19.685	0	30.070	31.700	32.182
Subtotaal	926.537	10.385	19.685	0	956.607	823.950	760.925
Personeelskosten	52.717	48.017	107.518	50.030	258.283	283.332	252.017
Huisvestingskosten	1.158	1.055	2.362	1.099	5.674	12.000	5.674
Kantoorkosten en algemene kosten	12.147	11.064	24.774	11.528	59.513	71.181	66.251
Afschrijvingskosten	162	147	330	154	793	740	736
Totaal	992.721	70.668	154.670	62.811	1.280.870	1.191.203	1.085.603



Vervolg toelichting lasten

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Directe kosten projecten			
Projecten Zuid-Afrika	* 555.138	426.750	447.576
Projecten Haïti	* 177.204	115.000	103.742
Projecten Guatemala	121.649	115.000	99.691
Projecten eSwatini	53.375	44.000	0
Projecten Zimbabwe	** 6.334	71.500	66.639
Evaluatie monitoring ZA	*** 0	6.000	0
Verslaggeving, evaluatie	12.837	14.000	11.095
Totaal directe kosten projecten	926.537	792.250	728.743

* In Zuid-Afrika en Haïti hebben we meer kunnen besteden, omdat er meer opbrengsten waren.

** In Zimbabwe hebben we geen nieuwe projecten kunnen realiseren in verband met problemen projectpartner met de lokale politiek.

*** Evaluatie en monitoring ZA: uitvoering is uitgesteld tot 2026.

Overige directe kosten			
Directe kosten voorlichting			
- Promotiekosten	5.418	6.100	8.506
- Nieuwsbrief/mailingen	4.967	5.000	4.829
Totaal directe kosten voorlichting	10.385	11.100	13.335
Directe kosten fondsenwerving			
- Mailingkosten	2.129	2.100	2.069
- Overige kosten	17.556	18.500	16.778
Totaal directe kosten fondsenwerving	19.685	20.600	18.847
Totaal overige directe kosten	30.070	31.700	32.182

Personeelskosten	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Brutolonen (inclusief vakantiegeld)	183.051	206.664	178.341
Sociale lasten en personeelsverzekeringen	41.133	39.407	34.963
Pensioenen	10.245	9.151	8.140
Totaal salariskosten	234.429	255.222	221.444
Wervingskosten personeel	3.655	0	0
Overige personeelskosten *	20.199	28.110	30.573
Totaal personeelskosten	258.283	283.332	252.017

* Er is in beide jaren een overeenkomst van opdracht gesloten met de projectmanager Zuid-Afrika van HomePlan. De hieruit voortvloeiende kosten zijn onder deze post opgenomen.

Het aantal werkzame personen in loondienst bedroeg ultimo 2025 2,8 fte, net als in 2024.

HomePlan volgt bij de beloning van haar werknemers de salarisadvieslijn van Goede Doelen Nederland.



FAMILIE BIJ NIEUW HUIS IN ZIMBABWE

Bezoldiging directie	2025	2024
Dienstverband		
Aard	onbepaald	onbepaald
Uren	33 uur	33 uur
Parttimepercentage	83%	83%
Periode	jan-dec	jan-dec
Bezoldiging		
Jaarinkomen	€	€
Brutoloon/salaris	75.791	68.666
Vakantiegeld	5.852	5.493
Vaste eindejaarsuitkering	0	0
Niet-opgenomen vakantiedagen	0	0
Totaal jaarinkomen	81.643	74.159
Belastbare vergoedingen/bijtellingen	1.020	1.020
Pensioenlasten (wg-deel)	5.932	4.418
Pensioencompensatie	0	0
Overige beloningen op termijn	0	0
Totaal salariskosten	88.595	79.597

Het jaarinkomen van het directielid blijft binnen het maximum van € 129.292 (bij een fulltime dienstverband) volgens de Regeling beloning directeuren van goederdoelenorganisaties (BSD-score: 375). Het directielid heeft een parttime aanstelling van 83% waarmee het maximum jaarinkomen € 107.312 bedraagt.

Ook het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/bijtellingen en de pensioenlasten blijven binnen het in de regeling opgenomen maximum van € 107.312 per jaar.

Voor een toelichting op het beleid en de uitgangspunten voor de directiebezoldiging verwijzen we naar hoofdstuk 2 van het jaarverslag.



Huisvestingskosten	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	5.674	12.000	5.674

HomePlan heeft in 2025 nog gebruik kunnen maken van de huidige kantoorruimte. In de eerste helft van 2026 moet HomePlan op zoek naar nieuwe kantoorruimte. Voor verdere toelichting zie pagina 11.

Kantoorkosten en algemene kosten	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Accountantskosten	16.299	17.000	16.273
Bijdragen, lidmaatschappen en abonnementen	10.358	10.600	10.395
Automatisering en ICT	9.356	11.200	9.061
Autokosten	9.116	9.500	10.142
Administratieve dienstverlening en kosten salarisverwerking	5.458	6.500	5.669
Verzekeringen	3.832	5.631	6.623
Relatiemanagement	2.213	1.500	1.982
Telefoonkosten	1.679	1.500	1.097
Portokosten	746	500	657
Kantoorbenodigdheden	243	250	421
PR-materiaal	0	1.000	0
Advieskosten	0	2.500	2.880
Reiskosten	* 0	1.500	954
Drukwerk	0	1.000	0
Overige algemene kosten	213	1.000	97
Totaal kantoorkosten en algemene kosten	59.513	71.181	66.251

* Reiskosten zijn meegenomen in de post directe kosten fondsenwerving.

Afschrijvingskosten	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Automatiseringsapparatuur	552	500	495
Inventaris	241	240	241
Totaal afschrijvingskosten	793	740	736

8. Financiële baten en lasten

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Bankkosten	3.734	4.000	4.126
Rentelasten/baten	-5.843	0	-6.902
Totaal financiële baten en lasten	-2.109	4.000	-2.776

G. KENGETALLEN

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Lastenverdeling:			
- Besteed aan doelstellingen	83,0%	78,6%	80,0%
- Fondsenwerving	12,1%	15,6%	14,2%
- Beheer en administratie	4,9%	5,8%	5,8%
Totaal	100,0%	100,0%	100,0%
Totaal fondsenwerving in % van de som van de geworven baten	11,4%	15,5%	13,5%

HomePlan streeft naar een verdeling van minimaal 80% besteding aan de doelstellingen, maximaal 14% aan fondsenwerving en maximaal 5% aan beheer en administratie.

OVERIGE GEGEVENS

Bestemming saldo

De jaarrekening 2025 wordt vastgesteld in de bestuursvergadering van 15 april 2026. Het positieve saldo van baten en lasten van € 74.231 is verwerkt conform de weergave op pagina 4 van de jaarrekening 2025.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen bijzondere gebeurtenissen voorgedaan na de balansdatum van 31 december 2025.

Controleverklaring

Voor de tekst van de controleverklaring wordt verwezen naar de volgende pagina van de jaarrekening.

ONDERTEKENING VAN DE JAARREKENING

Breda, 15 april 2026

Het bestuur:

De heer B. van der Gijp, voorzitter, wg

De heer M.P.C. van der Veecken, penningmeester en secretaris, wg

Mevrouw N.C.G. Loonen, wg

Stichting HomePlan

Steenen Hoofd 63

4825 AJ Breda

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting HomePlan

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting HomePlan te Breda gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting HomePlan op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting HomePlan zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheids-regels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties' is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteits-

veronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Was getekend te Sliedrecht, 28 mei 2026

WITH Accountants B.V.

W.G. Oosterom MSc RA

